INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0374-2024.
FECHA: 07/03/ 2024

CONTRATISTA: WILLIAM OLAYA ABELLO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la Sub-secretaria de fomento, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0374 de 2024

Cuota UNO:

1). Apoyé la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Realicé la socialización del programa en los territorios asignados con el ánimo de que la comunidad se entere del programa y puedan desarrollar la inscripción al mismo.

2). Brindé apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-La actividad no se realizó en este periodo.

3). Apoyé, realicé y presenté la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

- Realicé el informe mensual y cuenta de cobro del mes de febrero y la subió al Drive Para su correcta revisión.

4). Apoyé la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-Brindé información por WhatsApp a los padres de familia sobre la implementación del programa en este periodo 2024.

5). Brindé apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-La actividad no se realizó en este periodo.

6). Brindé apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-La actividad no se realizó en este periodo.

7)Atendí las inquietudes y/o requerimientos que presenté el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-Atendí a las directrices que se dieron desde la Supervisión y coordinación sobre la atención a los usuarios, los informes mensuales, atención al beneficiario, la plataforma SIDER,la entrega de implementación deportiva, etc.

8) Brindé apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-La actividad no se realizó en este periodo.

9) Organicé el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo con los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

-Realicé entrenamiento deportivo de acuerdo con los lineamientos establecidos , viendo reflejos y coordinación en los beneficiarios.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/11Vwi5h7Qn5X7TMAnKMXTS7MQhN0B2Zeo?usp=drive_link

WILLIAM OLAYA ABELLO
16.797.927